

# 新北市政府青年局新北青創基地使用管理要點

一、新北市政府青年局(以下簡稱本局)為規範本局轄管新北青年創業基地(以下簡稱新北青創基地)使用管理，訂定本要點。

二、本要點之主管機關為本局，並得委託營運團隊執行。

三、本要點名詞定義如下：

(一)場地：係指位於本局公告之新北青創基地之獨立辦公室、共同辦公室及其餘場地。

(二)營運團隊：係指本局委託場地營運管理之團隊。

(三)申請人：係指向本局或營運團隊提出租用申請之個人、團隊或其他機關團體等。

四、場地之獨立辦公室、共同辦公室限於通過營運團隊審查評選之申請人租用。

其餘場地除供本局籌劃辦理之活動租用外，申請人如為辦公、講習、訓練、會議、集會或展覽等相關活動，得申請租用。

各場地租用之營運規範，得由營運團隊另定，並報經本局備查。

五、場地之獨立辦公室及共同辦公室應依本局各新北青創基地公告向營運團隊提出申請，經營運團隊審查評選後，始得進駐。

前項申請經核准後，應於營運團隊所定期限內簽訂租賃契約，並繳納場地租金。逾期未簽訂租賃契約或未繳納租金者，視為放棄租場地。租賃契約應以書面為之。

六、其餘場地之申請人應依各新北青創基地之營運規範，檢具申請表及事先布置場地申請表等相關文件，向營運團隊提出租用申請。

七、場地租金收入，應依規定解繳市庫。

八、申請人應遵守租用時間，不得逾時；如需延長租用時間，應於租用前三日提出申請，並經營運團體同意報經本局備查後，始可租用。

經核准變更租用時間或場地者，已繳納之費用數額於變更後有增減時，營運團隊應通知申請人補繳或退還差額。

- 九、申請人因故無法於營運團隊或本局核准之時間租用場地者，應於原核准租用日二日前向營運團隊申請變更租用時間、場地或撤回。
- 十、本局如有業務需要必須收回場地時，本局得通知原申請人另議租用時間或廢止原申請許可，並無息依比例退還已繳納之租金及相關費用。
- 十一、申請人未於營運團隊核准之時間租用場地者，除前點規定外，已繳納之費用不予退還。但因不可抗力之事由致不能租用者，已繳納之費用無息退還。
- 十二、獨立辦公室及共同辦公室之租金，本局得依基地設定目的及培育方向等因素，免收或減收租金。
- 十三、其餘場地之租用於本局辦理之活動，免收場地租金。於公務機關、學校及各新北青創基地合作單位辦理之創新業性質公益活動，得免收或減收場地租金。
- 十四、場地附屬具專業性之設備（如創客設備、直播設備等）需依場地租用營運規範及本局或營運團隊同意後，始得操作使用。
- 十五、同一團隊或個人之申請人不得重複租用場地之獨立辦公室或共同辦公室。但其他場地以重複租用一次為限。

申請人如有違反前項重複租用規定者，本局或營運團隊得命其於一定期限內撤離，已繳納之租金不予退還。

- 十六、申請人有下列情形之一者，本局得不予核准租用；已核准者，得立即停止其租用，並得限制一年內不得申請租用：

- （一）違背政府相關法令與政策。
- （二）危害社會公共秩序及善良風俗。
- （三）活動內容與原申請登記內容不符。
- （四）將場地或設備之全部或一部逕自轉讓他人使用。
- （五）假借活動名義，從事商業性廣告、促銷、販賣等營利行為。
- （六）使用火把、爆竹或其他危險物品。
- （七）舉辦之活動有損及本局名譽、設施、場地及人員安全之虞者。

前項情形，因可歸責於申請人之事由致營運團隊終止契約書，已繳納之費用不予退還。

十七、申請人於新北青創基地創作之成果，如有違反專利法規、商標法規、著作權法規以及營業秘密法規等智慧財產權相關法規者，經查證屬實，本局或營運團隊不得核准其申請，已核准租用者得終止契約，已繳納之費用不予退還，並得限制三年內不得再行申請租用。

十八、申請人租用時，應遵守下列事項：

- (一)使用設備器材，除營運團隊提供之項目外，其餘物品應自備。
- (二)租用場地有張貼海報或宣傳標語等必要者，應先經本局許可後，使得於指定地點張貼。未經許可，不得使用漿糊、膠紙、圖釘或其他任何可能汙損場地之物品於場地內牆面、地板及其他設備。
- (三)所攜帶之物品，應自行保管，營運團隊不負保管之責。
- (四)場地管理人員不負責協助活動聯繫等相關事宜。
- (五)不得擅接燈光或使用電器用品。
- (六)在租用期間應負責場地內外秩序、設備、公共安全、交通及環境衛生之維護，並接受場地管理人員之指導。音量應遵守噪音管制相關法令之規定。
- (七)場地全面禁止吸菸。
- (八)租用結束後，經營運團隊檢查場地、設備，確認無損壞後，方可離開。
- (九)租用結束後提供照片、簽到表等相關資料供本局備查。
- (十)申請人租用場地與相關設施、設備完畢，或依第七點所述之租賃契約規定有停止租用時，應回復原狀；申請人未回復原狀者，營運團隊得代為履行，拆除物視同廢棄物處理。

申請人租用場地與相關設施或設備，應合於使用常規，並負善良管理人之責，如有損毀申請人應負擔修復費用，如係滅失申請人並應照價賠償。營運團隊得就毀損之設施或設備逕行修復，並向申

請人請求損害賠償。

十九、本要點所需書表格式，由本局另行定之。