

# 新北市義勇消防總隊○○大隊○○分隊

## 帳目檢核表 (○○年○○月份)

檢核項目	檢核情形
一、__月份常訓時，是否公開__月份分隊公用帳目明細(含收據、發票)?	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否__
二、本局核發之辦公費是否均匯入公用帳戶?(__年__月__日公布)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否__
三、義消成員提供之經費是否均匯入公用帳戶?(__年__月__日公布)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否__
四、本月份公用帳戶收支總額與帳目明細是否符合?	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否__
五、單位人數共__名，收支明細表共__名簽名，是否全數簽名?	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否__

六、其餘備註事項：

---



---



---

義消幹事：

義消分隊長：

-----  
~○○義消分隊已依規定公布帳目明細且傳閱簽名~

承辦人：

單位主管：

#正本請於次月公布後 20 日前送轄管大隊備查#

#影本請與義消出入簿共同放置#