

# 臺北市○○區○○段○小段○○地號等○筆土地更新會/籌備小組 申請臺北市協助民間推動更新事業經費補助已辦理事項考核表

## 一、基本資料

更新會/ 籌備小組	地址：
	聯絡電話：
更新面積	平方公尺
所有權人數	人

## 二、考核階段

作業項目	辦理事項	核准/檢具文件
1. 申請設立都市更新會	<input type="checkbox"/> 籌組階段 <input type="checkbox"/> 核准立案	核准文號： 核准日期：
2. 擬具都市更新事業計畫	<input type="checkbox"/> 簽訂契約	簽訂日期：
	<input type="checkbox"/> 公開展覽期滿 <input type="checkbox"/> 核定擬具	核准文號： 核准日期：
3. 擬具都市更新權利變換計畫	<input type="checkbox"/> 簽訂契約	簽訂日期：
	<input type="checkbox"/> 公開展覽期滿 <input type="checkbox"/> 核定擬具	核准文號： 核准日期：

## 三、考核項目：

(一)是否有依「臺北市協助民間推動都市更新事業經費補助辦法」等相關規定辦理？

☐ 是 ☐ 否，請說明原因

(二)申請補助項目是否覈實？ ☐ 是 ☐ 否，請說明原因

(三)是否依補助項目用途支用？ ☐ 是 ☐ 否，請說明原因

(四)有無虛報、浮報等情事？ ☐ 有 ☐ 無，如有請說明原因

(五)是否依計畫進度執行？ ☐ 是 ☐ 否，請說明原因

(六)是否達成預期目標與效益？ ☐ 是 ☐ 否，請說明原因

(七)受補助案件是否向其他機關申請？☐ 是，請說明其他機關之補助金額 ☐ 否

#### 四、預定作業時程

請以文字並輔以進度表敘明各階段作業預計實施進度。

(一) 年 月 日

(二)○年○月○日○○○○○○

(三)○年○月○日○○○○○○

表1：實施進度表

[illegible]

五、補助金額  
金額單位：新臺幣（元）

經費項目	金額
市府補助金額上限	
市府核定補助金額(A)	(本欄由辦理機關填具)
全部經費實支數(B) (僅填寫都市更新規劃費， 其餘項目不列入計算)	(由申請人填具本案支出總額)
市府分攤比例(C)=A/B	(本欄由辦理機關填具)

- 六、考核結果（本欄由辦理機關填具）
- (1) 是否有異常情形？☐有    ☐無，如有請說明原因
- (2) 是否許可補助：☐是    ☐否，請說明原因

申請人：○○○（理事長/發起人代表簽名並蓋章）

申請單位：○○○○○○○（更新會全名並蓋章/籌備小組全名）

申請日期：中華民國○○○年○○月○○日

考核人員（本欄由辦理機關填具）	單位主管（本欄由辦理機關填具）	機關首長（本欄由辦理機關填具）

考核日期：中華民國      年      月      日