<table>
<tr><td>項目名稱</td><td colspan="4">七四、申辦「市民健康卡」</td></tr>
<tr><td>應備證件</td><td colspan="4">一、郵寄申請：市民健康卡申請表乙份。
二、現場申請：身分證明相關文件，如：身分證、駕照、健保卡、戶口名簿、健保卡或兒童醫療補助證等。</td></tr>
<tr><td>申請方式</td><td colspan="4">親洽、郵寄、網路申辦（全程式）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">繳費方式</td><td colspan="2">網路繳款</td><td colspan="2">非網路繳款</td></tr>
<tr><td colspan="2">□臺北市民e點通網站金流
□網路ATM□網路銀行□線上信用
■其它（免費）</td><td colspan="2">□臨櫃繳費□金融機構匯款□信用卡
□郵政劃撥□便利商店代收
□支票或匯票□電話繳款
■其它（免費）</td></tr>
<tr><td>處理時限</td><td>1.一般申請：
現場申請：1小時
郵寄申請：4日</td><td>2.網路申辦：
■全程式：4日
□非全程式
□網路預約</td><td>3.須會外機關審查
無</td><td>4.須層轉核釋
無</td></tr>
<tr><td>承辦單位</td><td colspan="4">臺北市各區健康服務中心</td></tr>
<tr><td>備註</td><td colspan="4">一、申辦對象：設籍臺北市之全體市民或市民之新移民配偶，不限年齡及設籍年限，均可辦理。
二、注意事項：每人限領1張健康卡，且不得偽造，若有遺失、或毀損，得重新申請補發卡，及補發原遺失或毀損卡片累積之健康點數，以1次為限。
三、辦理方式：
（一）郵寄申請：於衛生局外網（http://www.health.gov.tw/）市民健康卡專區或於「臺北市民E點通」網站，點選網路申辦項目／業務機關／衛生類／申辦「市民健康卡」項目／書表下載，下載「市民健康卡申請表」</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>後，填寫姓名、身分證字號（新移民請填寫護照或證件號碼）、戶籍地址、通訊地址、聯絡電話，新移民另須填寫配偶姓名及配偶身分證字號等相關資料，郵寄戶籍所在地之健康服務中心，並於信封外加註「申辦市民健康卡」字樣。
（二）網路申辦：進入「臺北市民E點通」網站，點選網路申辦項目／業務機關／衛生類／申辦「市民健康卡」項目，同意「臺北市民e點通 」網路申請同意書規範後，始填寫姓名、身分證字號（新移民請填寫護照或證件號碼）、戶籍地址、通訊地址、聯絡電話，新移民另須填寫配偶姓名及配偶身分證字號等相關資料，前述申辦資料將依申請者所在之戶籍地址分送十二區健康服務中心承辦單位受理，承辦同仁於4日內完成核卡作業後函送申請者（如遇資格不符或資料錯誤亦於4日內以函文方式通知申請者）。
（三）現場申請：於市立聯合醫院、市立聯合醫院院外門診部、十二區健康服務中心及萬芳醫院等發卡單位（或櫃檯）上班時間，或於本局公告之「市民健康卡集點活動」場次內，即可現場申請辦理「市民健康卡」。</td></tr>
</table>