

行政院行政院勞工委員會職業訓練局
協助企業人力資源提昇計畫（聯合型） 計畫契約書

中華民國行政院勞工委員會職業訓練局（以下簡稱甲方）協助「 」（以下簡稱乙方）辦理「協助企業人力資源提昇計畫（聯合型）」（以下簡稱本計畫），經雙方同意訂定條款如後：

第一條 協助事項：經甲方審查核定之 年度聯合訓練計畫（詳如計畫書）。

第二條 執行期間：自九十三年 月 日起至九十 年 月 日止。

第三條 補助總金額：新台幣 元整，實付金額依原始憑證核實

補助。

第四條 付款方式、結報與相關配合事項：

- （一）本契約經甲乙雙方簽訂完成生效後，甲方依核定計畫書於結訓後依其實際訓練支出費用核實撥付補助費。
- （二）前項補助費之請領，應按會計作業規定分年辦理。乙方應以法人或事業機構名義出具請款收（領）據、發票或其他原始支出憑證，連同訓練計畫及經費支出憑證封面、經費類送審憑證明細表、經費支出明細表、支出分攤表、結訓學員名冊及結訓相關資料於當年十一月卅日前一併函送甲方完成核銷作業後，由甲方一次撥付，其原始憑證乙方應妥為保管十年，以備甲方及審計機關查核（訓練經費之結報作業如有委任會計師辦理財務簽證者，其審計委任書應約定「政府審計人員得調閱其與委辦或補助計畫有關之查核工作底稿，並得諮詢之。」）。
- （三）乙方申請本計畫補助時，應依甲方訂定之「協助企業人力資源提昇計畫（聯合型）」有關規定辦理，如因故需變更訓練計畫時，應於事前敘明理由及變更事項內容，函送甲方同意後，始得辦理。
- （四）甲方於訓練期間得視業務需要，定期或不定期訪視乙方施訓情形，乙方應予配合，不得拒絕、妨礙或規避。
- （五）乙方應確實按照訓練計畫及課程進度實施教育訓練。
- （六）乙方於辦理訓練期間或結訓後，應配合甲方委託之專家辦理

訓練績效評估及成果發表、經驗分享等事宜。

第五條 保密責任

乙方因履行本契約所獲得甲方之各項機密或相關文件、資料，應負保密責任。乙方之代理人、受雇人或參與本案計畫之人員，亦同負保密責任。本項保密責任，不因契約解除、終止或期滿而免除。

第六條 乙方執行本計畫所支付之各項薪資、報酬、租金、獎金等應扣繳或申報所得者，應由乙方於支付時，負責依法扣繳申報。

第七條 乙方執行本計畫，如有下列情形之一，甲方得視情節輕重減少補助額度：

- (一) 未經甲方同意逕行變更部分訓練計畫內容，或未依據甲方核定之訓練計畫及課程進度實施教育訓練，經甲方派員查訪輔導查證屬實者。
- (二) 受訓學員出席人數未達預期受訓人數二分之一以上者。
- (三) 未配合甲方辦理成果發表者。
- (四) 實施訓練期間對於甲方為推動職業訓練所採行之相關措施未配合者。
- (五) 未配合甲方或甲方委辦之彙整控管單位之合法要求者。

第八條 乙方執行本計畫，如有下列情形之一，甲方得以書面通知乙方解除契約後不予補助，並於三年內不再委託或補助乙方辦理各類職業訓練：

- (一) 以不實資料或浮報經費申請者。
- (二) 有轉包或另行委辦之情事者。
- (三) 辦理之訓練計畫向甲方以外之單位申請補助，或以其他單位已核定補助之訓練計畫向甲方申請補助者。
- (四) 未依據甲方核定之訓練計畫及課程進度實施教育訓練，經甲方派員查訪輔導查證屬實達三次以上（含）者。
- (五) 未於核銷期限內辦理經費核銷者。
- (六) 妨礙、拒絕接受甲方不定期訓練查訪輔導或訓練績效評估，經甲方函告限期辦理仍不配合者。

乙方有前項各款行為涉及刑事責任者，應移送司法機關偵辦。

第九條 本契約所附之所有計畫及核定之公文書，均視為契約之一部分，與本契約具有同等之效力，契約附件與本契約牴觸者，其牴觸部分以本契約為主。

第十條 本契約未盡事宜，得經雙方同意後修正之。

第十一條 甲乙雙方因履約而生爭議者，應循行政訴訟程序辦理。

乙方未依本契約繳還訓練補助費用時，依行政程序法第一百四十八條規定自願接受執行，甲方得以本契約為強制執行之執行名義。

第十九條 契約爭議發生後，關於與爭議無關或不受影響之部分，應繼續履約，但經甲方同意者，不在此限。另乙方因爭議而暫停履約，其經爭議處理結果，被認定無理由者，不得就暫停履約之部分要求延長履約期限或免除契約責任。

第二十條 本契約正本一式貳份，甲乙雙方各執乙份，以資信守，副本乙份，由甲方留存。

第二十一條 本契約書自簽署完成之日起生效。

立契約書人

甲方：中華民國

代表機關：行政院勞工委員會職業訓練局

代表人：局長郭芳煜

地址：台北市延平北路二段八十三號五樓

電話：（02）85902567

乙方：

代表人：

地址：

電話：

中 華 民 國 九 十 年 月 日