【附表 1】106 年度臺北市政府申請案件處理時限表

柒、交通類

項目名稱	51、臺北市辦理免費接駁路線申請設站或借用站位
應備證件	1.免費接駁路線申請設站 (1)申請書 (2)路線及申請站位圖說 (3)車輛所有證明文件或租車合約 (4)車輛清單 (5)班次表 (6)停車場設備證明文件 (7)站牌設置及維護管理計畫 (8)公路主管機關交通車備查函 2.借用站位 (1)申請書 (2)引導公車停靠人力配置管理計畫及圖說

<table>
<tr><td>申請方式</td><td colspan="4">郵寄申辦、親自申辦</td></tr>
<tr><td rowspan="2">繳費方式</td><td colspan="2">網路繳款</td><td colspan="2">非網路繳款</td></tr>
<tr><td colspan="2">□臺北市民e點通網站金流
□網路ATM□線上信用卡
■其他（免費）</td><td colspan="2">□臨櫃繳費□金融機構匯款□信用卡
□郵政劃撥□便利商店代收
□支票或匯票□電話繳款□悠遊卡
■其他（免費）</td></tr>
<tr><td>處理時限</td><td>1.一般申請(通案性)：10日</td><td>2.網路申辦：無
□全程式
□非全程式
□網路預約</td><td>3.須會外機關審查(個案性)：無</td><td>4.須層轉核釋：無</td></tr>
<tr><td>承辦單位</td><td colspan="4">單位：臺北市公共運輸處大眾運輸科
電話：02-27274168 轉 8311、8312、8313、8321、8322、8323、8331、8332、8333
傳真：02-27590690
地址：11086臺北市信義區松德路300號4樓</td></tr>
<tr><td>備註</td><td colspan="4">借用站位申請書應載明申請單位(申請人)、聯絡方式、借用地點、借用時段、借用目的，以及是否影響民眾候車或公車進離站等相關資料，格式不拘。</td></tr>
</table>