附件五

新北市____區____國民小學附設國民補習學校
____學年度畢業生成績及證明書名冊

第　　頁

學　號	姓　　名	性別	出生年月日	身分證字號	原學籍（異動）核准字號		畢業成績		證明書字　號
					年	字號	綜合表現	一般學科	
						北　教　社　字 第　　號			字第　　號 畢（修）業證明書
						北　教　社　字 第　　號			字第　　號 畢（修）業證明書
						北　教　社　字 第　　號			字第　　號 畢（修）業證明書
						北　教　社　字 第　　號			字第　　號 畢（修）業證明書
						北　教　社　字 第　　號			字第　　號 畢（修）業證明書
						北　教　社　字 第　　號			字第　　號 畢（修）業證明書
						北　教　社　字 第　　號			字第　　號 畢（修）業證明書
						北　教　社　字 第　　號			字第　　號 畢（修）業證明書

（表格不足時請自行繕造）

新北市____區____國民小學附設國民補習學校
____學年度畢業生成績及證明書統計表

班級		新增學生數		更正學生數	
新生學生數		註銷學生數		畢業學生數	
原有學生數		現有學生數		畢業證書數	

承辦人：　　校務主任：　　校長：

中　華　民　國　　年　　月　　日

（加蓋校印）

學生成績及畢業證書名冊填寫說明：

一、本名冊填寫造冊後報局備查。

二、名冊字體力求正楷清晰，請勿用簡體字、俗體字或草書。

三、畢業成績欄務必詳細填寫分數。

四、各校核發畢業證書應造冊，證書字號由學校按規定編列。